

AUTORIZACIÓN DE RECOGIDA AL ALUMNADO

Don/doña: _____,

con DNI _____ como padre/madre o tutor/tutora del alumno/a:

_____ fecha de nacimiento ____/____/____

matriculado/a en este centro:

☐ **SI** AUTORIZO a que mi hijo/a salga del Centro Educativo tras la jornada escolar **SIN la compañía de un adulto** (el alumno/a se va solo/a a casa).

☐ **NO** AUTORIZO a que mi hijo/a salga del Centro Educativo tras la jornada escolar **SIN la compañía de un adulto.**

Autorizo al centro para que sea recogido por las siguientes personas:

Nombre y Apellidos	DNI, Pasaporte,...	Parentesco/Relación

Asumo todas las consecuencias y circunstancias que pudieran derivarse de esta actuación eximiendo al personal del Centro Educativo de toda responsabilidad.

Firma del padre, madre o tutor/a:

Madrid, a ____ de _____ de 20__

NOTA: Si algún día las familias no pueden recoger a sus hijos, no se entregarán a ninguna persona que no figure en esta autorización.

NOTA: En el caso de familias separadas o divorciadas, cada uno de los progenitores podrá autorizar a las personas que estime oportunas; ya que es un aspecto que no atañe al Colegio.

Desde el Centro se velará por entregar al menor al padre, madre o personas autorizadas sin tener en cuenta los días de entrega a los progenitores establecidos en los convenios reguladores.

Se sobreentiende que los adultos correspondientes saben qué día han de recoger a su hijo/a. Se entiende que, si uno de los progenitores no está de acuerdo con la recogida del menor por parte del otro progenitor, tendrá que tomar las medidas legales oportunas al margen del Colegio; a quien no le competen dichas cuestiones, sino los aspectos educativos dentro del horario lectivo.

ESTA AUTORIZACIÓN SERÁ VÁLIDA HASTA QUE NO SE MODIFIQUE CON OTRA POSTERIOR

Entregar en la secretaría del centro en caso de producirse modificaciones a lo largo del curso

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS: Responsable del tratamiento: COOP. MADRILEÑA DE ENSEÑANZA COIS COLEGIO SIGLO XXI /

Finalidad y legitimación: Gestión de las autorizaciones relativas a la recogida del alumnado y al ejercicio de la responsabilidad parental, en el marco de la relación educativa y en cumplimiento de las obligaciones legales del centro en materia de protección y seguridad del menor. / **Destinatarios:** Los datos no se comunicarán a terceros, salvo obligación legal o cuando resulte necesario para garantizar la seguridad del alumno o el correcto ejercicio de las funciones educativas del centro. Se realizarán transferencias de datos fuera de la UE a encargados del tratamiento. / **Derechos que asisten al usuario:** Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición al su tratamiento, así como otros derechos tal y como se indica en la información adicional de protección de datos. / **Podrá acceder a la información adicional de protección de datos en** <https://colegiosigloxxi.es/informacion-adicional-de-proteccion-de-datos/>

Fecha de actualización del documento: enero 2026